

<b>Annonceur</b>	DIRECTION DES PUBLICS
<b>Contrat</b>	Service civique
<b>Expérience</b>	Débutant(e)
<b>Fonction</b>	Chargé de développement des publics
<b>Localisation</b>	Paris
<b>Statut</b>	Etudiant



## Votre mission :

### Environnement professionnel :

La direction des publics a pour double mission de contribuer à faire venir, et revenir, un nombre élevé de visiteurs et notamment ceux qui sont les plus éloignés de la culture, puis de les accompagner dans leur visite au musée, de l'accueil à la découverte par les outils de médiation culturelle. Le service du développement des publics et de la vente est plus particulièrement chargé de toutes les actions situées en amont de la visite. A ce titre, il est chargé de définir et mettre en œuvre des actions d'attraction et de fidélisation par cibles de publics et de mettre en place la stratégie de vente du musée qui permet d'offrir aux visiteurs les moyens les plus faciles et adaptés de réserver et acheter leurs billets. Il est à ce titre chargé de l'organisation de la vente sur place aux guichets du musée et à distance.

### Description de la mission de service civique :

En appui à la chargée de développement des publics et en lien avec les différentes directions du musée, le volontaire aura pour principale mission de participer à l'organisation de la Semaine de l'Accessibilité qui se tiendra début décembre 2018, et à sa promotion.

Les objectifs de la semaine sont principalement de mieux faire connaître l'offre accessible du musée auprès des publics en situation de handicap et dans les réseaux spécialisés, de développer de nouvelles offres à destination de ces publics, de sensibiliser le grand public au handicap et à l'accessibilité en proposant des activités et des outils « inclusifs » (adaptés à tous les publics), d'inscrire le musée dans une démarche d'accessibilité universelle. Les missions du volontaire, en soutien à la chargée de développement des publics, sont :

### Organisation de la Semaine de l'Accessibilité

- contribuer au suivi de certains partenariats (intervenants, partenaires associatifs etc.) ;
- prendre part à l'information en interne pour l'organisation de l'événement ;
- participer à l'organisation logistique sur place, en amont et pendant l'événement ;
- participer à la préparation de la programmation de la Semaine ;
- participer à l'accueil des publics lors de l'événement ;
- contribuer à la rédaction du bilan de l'événement.

### Promotion de la Semaine de l'accessibilité

- contribuer à la réalisation des outils de promotion de l'événement (flyer, plan de dépôt-tractage, newsletter, invitations, etc.) ;
- participer au développement de la base de contacts du musée ;
- favoriser l'information des publics en situation de handicap, par l'intermédiaire d'associations ou institutions ;
- contribuer à l'organisation du forum des institutions culturelles pour l'accessibilité (RECA) dédié aux accompagnateurs de groupes en situation de handicap, co-organisé par le musée du quai Branly – Jacques Chirac.

<http://recrutement.quaibrantly.fr/offre-emploi-168.html>

Soutien à la mise en place d'actions « hors les murs »

- le volontaire sera sollicité, le cas échéant, pour la mise en place opérationnelle d'actions de diffusion de l'offre culturelle du musée « hors les murs » développées par la direction des publics dans le cadre des Ateliers Nomades, des actions à destination des prisons, hôpitaux ou maison de retraite.

Informations pratiques :

- Service civique de 6 mois à partir du lundi 2 juillet 2018 - 35 h / semaine
- Lieu de la mission : musée du quai Branly - Jacques Chirac, Direction des publics, 222 rue de l'Université, 75007 Paris
- Renseignements sur la mission : Clémence GROS, Chargée de développement des publics (clemence.gros@quaibrantly.fr / 01 56 61 53 18)

---

**Votre profil :**