

# Chargé de projets numériques H/F

<http://recrutement.quai Branly.fr/offre-emploi-147.html>

|                     |                                     |
|---------------------|-------------------------------------|
| <b>Annonceur</b>    | DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT CULTUREL |
| <b>Contrat</b>      | Contractuel en CDD                  |
| <b>Expérience</b>   | Débutant(e)                         |
| <b>Fonction</b>     | Chargé de projets numériques        |
| <b>Localisation</b> | Paris                               |
| <b>Statut</b>       | Contractuel                         |



## Votre mission :

Fonction : Chargé de projets numériques H/F

Type de contrat/Statut : Contrat à durée déterminée d'une durée de 7 mois (renfort)

Catégorie d'emploi : Catégorie 3 (catégorie A de la fonction publique)

Rattachement hiérarchique : Poste placé sous la responsabilité du responsable du service du développement numérique, au sein de la direction du développement culturel

Vacance du poste : mars 2018

### Description du poste

La direction du développement culturel (DDC) se compose de quatre services et d'une cellule : le service des expositions, le service des éditions, le service de l'auditorium, le service du développement numérique et la cellule administrative et financière.

Le service du développement numérique est composé de 5 agents : le responsable du service, un adjoint, un chargé de projets numériques - webmaster éditorial, un chargé de projet Installations audiovisuelles et multimédia et un chargé des productions audiovisuelles et multimédia. Le service est en charge de l'administration et de la maintenance du site web et de l'intranet, des applications mobiles institutionnelles, de la production de programmes multimédia in situ et de l'animation des réseaux sociaux numériques (RSN), ensemble appelé ci-après plateforme numérique.

Le/la chargé(e) de projets numériques assurera notamment les missions suivantes :

- Alimenter la plateforme numérique en contenus, et notamment les RSN de l'établissement et ses plateformes tierces, en veillant à la cohérence éditoriale ;
- Assurer un suivi statistique des performances sur les RSN, restituer à sa hiérarchie de façon régulière une analyse des données et une mise en perspective ;
- Prendre en charge les tâches liées à la maintenance et l'alimentation du site web ;
- Assister le webmaster éditorial pour la coordination et la transition entre les prestataires sortants et entrants en charge de la maintenance du site web.

Le/la chargé(e) de projets numériques pourra être amené(e) à assurer une assistance dans d'autres tâches liées à la gestion des projets en cours.

### Relations professionnelles

- Interne : prestataires en charge de la maintenance des outils de gestion du site web et des RSN, contributeurs(trices) au sein du musée dans la préparation de leurs actions sur le site web et les RSN, autres services et directions de l'établissement
- Externe : les prestataires du service du développement numérique.

## Votre profil :

- Formation supérieure en conduite de projets numériques, médiation culturelle, communication, journalisme, sciences sociales (ou formation équivalente) avec une première expérience professionnelle dans un emploi similaire (expérience d'une refonte de site web, de la reprise de données et/ou de l'administration d'une base de données conséquente) ;
- Connaissance des fonctionnements et modalités d'usages des langages liés au numérique : applications, programmation / développement, protocoles sur Internet, standards du web (HTML5/CSS3), accessibilité, pratiques du référencement ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint) et des logiciels de traitement d'image (Photoshop, Illustrator, InDesign) ;
- Expérience en Community management sur les RSN (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, etc.).
- Connaissance des outils d'administration multiplateformes (type Hootsuite) et outils de suivis statistiques sur les RSN ;
- Excellente orthographe et grammaire en français, très bonne expression écrite et orale ;
- Organisation et rigueur ;
- Pédagogie, capacité d'écoute et aptitude à travailler de façon transversale ;
- Pratique professionnelle de l'anglais, la maîtrise d'une seconde langue étrangère serait un plus.

Conditions de travail : Travail à temps complet

Résidence administrative : Siège social de l'établissement public du musée du quai Branly – Jacques Chirac (222, rue de l'université- 75343 PARIS cedex 07)